



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo

**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
di Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I° Grado  
N° 1 - "Gianserio Strafella"  
Copertino (Le) Via G. Colaci, 65 - tel.-fax 0832 – 947311  
LEIC867001 - C.F.:80012600757  
www.primocomprensivocopertino.it  
E-mail: info@primocomprensivocopertino.it  
LEEE02000T@ISTRUZIONE.IT



Ministero  
Pubblica Istruzione



Prot. n. 130/PON

Copertino, 22/01/2009

Ai Signori Docenti  
All'albo dell'Istituto  
Al sito web di Istituto  
SEDE

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
FONDO SOCIALE EUROPEO  
"COMPETENZE PER LO SVILUPPO"**

**Anno Scolastico 2008/2009**

**BANDO DI SELEZIONE**

- a) TUTOR**
- b) REFERENTE ALLA VALUTAZIONE INTERNA ED ESTERNA**
- c) FACILITATORE PIANO INTEGRATO DEGLI INTERVENTI**

Il Ministero dell'Istruzione, con nota prot. n. AOODGAI/15763 del 17.12.2008, ha autorizzato l'Istituto Comprensivo di Copertino I° Polo ad attuare il Piano integrato di Istituto presentato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Competenze per lo Sviluppo", finanziato dal Fondo Sociale Europeo.

Per garantire l'attuazione delle attività progettate e per provvedere all'individuazione delle risorse umane necessarie, l'Istituto Comprensivo Statale I°Polo di Copertino (Le) bandisce una selezione finalizzata al reclutamento di **n. 8 Tutor interni (3 di scuola primaria, 5 di scuola secondaria), n.1 Referente per la Valutazione, n. 1 Facilitatore:**

*I progetti da attuare sono i seguenti:*

| <b>Cod</b>  | <b>Titolo del Progetto</b>     | <b>Destinatari</b>        | <b>N° ore Didattica</b> | <b>Tipologia di intervento</b>  | <b>Personale richiesto</b> |
|---|--------------------------------|---------------------------|-------------------------|---|----------------------------|
| C1-Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave.  | Fiabe racconti e verità        | Alunni Primaria classi 5° | 50                      | <b>Imparare ad apprendere.</b><br>Percorso formativo in <b>Italiano</b>                   | 1 Tutor                    |
| C1- Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave. | Meeting languages              | Alunni Primaria classi 5° | 50                      | <b>Imparare ad apprendere.</b><br>Percorso formativo in Lingua straniera: <b>Inglese.</b> | 1 Tutor                    |
| C1- Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave. | Matematizzare la realtà        | Alunni Secondaria         | 50                      | <b>Imparare ad apprendere.</b><br>Percorso formativo in <b>Matematica</b>                 | 1 Tutor                    |
| C1- Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave. | Scientificando                 | Alunni Secondaria         | 30                      | <b>Imparare ad apprendere.</b><br>Percorso formativo in <b>Scienze</b>                    | 1 Tutor                    |
| C1- Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave. | Le parole, il testo, la realtà | Alunni Secondaria         | 50                      | <b>Imparare ad apprendere.</b><br>Percorso formativo in Italiano                          | 1 Tutor                    |
| C1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave.- | Citizens in the world          | Alunni Secondaria         | 50                      | <b>Imparare ad apprendere.</b><br>Percorso formativo in Lingua straniera: <b>Inglese.</b> | 1 Tutor                    |
| C1- Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave. | A window into the world        | Alunni Secondaria         | 50                      | <b>Imparare ad apprendere.</b><br>Percorso formativo in Lingua straniera: <b>Inglese.</b> | 1 Tutor                    |
| C1- Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave. | Non solo numeri                | Alunni Primaria classi 5° | 30                      | <b>Imparare ad apprendere.</b><br>Percorso formativo in <b>Matematica</b>                 | 1 Tutor                    |

**Compensi Previsti:** Tutor: €30,00 /h

Referente per la Valutazione e Facilitatore: percentuale stabilita dalle Linee Guida  
I Compensi si intendono onnicomprensivi (compreso oneri a carico Stato)

### **SELEZIONE TUTOR : Criteri di Valutazione dei titoli**

#### **Scuola Primaria**

|   |  |
|---|--|
| 1) Titolo Accademico                                      | pp. 5  |
| 2) Altre certificazioni specifiche all'azione progettuale | pp. 1 per ciascuna fino ad un massimo di pp. 3 |
| 3) Esperienza di docenza in corsi POR e PON               | pp. 2 per ognuna, fino ad un massimo di pp. 10 |
| 4) Competenza informatiche certificate                    | pp. 5  |
| 5) Competenze informatiche dichiarate ma non certificate  | pp. 2  |

#### **Scuola Secondaria**

|   |   |
|---|---|
| 1)Laurea  | pp. 5 - più uno se conseguita con votazione da 100 a 110, più ulteriori pp. 2 in presenza di lode   |
| 2) Altra Laurea   | pp. 5   |
| 3) Dottorato di ricerca, master e specializzazioni  | Durata almeno annuale per le discipline attinenti: pp.3 per ogni titolo fino ad un massimo di pp.12 |
| 4) Docenza in corsi di formazione   | Per insegnamenti attinenti e loro specifiche metodologie: pp 3 per ognuno fino a pp.30              |
| 5)Patente europea   | Livello base pp. 5 – livello avanzato pp. 10  |
| 6) Altre Competenza informatiche certificate  | pp. 5   |
| 7) Competenze informatiche dichiarate ma non certificate  | pp. 2   |
| 8) Esperienza di docenza in corsi POR e PON   | Punti 2 per ognuna fino a un massimo di 10 p.   |
| 9) Competenze professionali particolari (con riferimento a nuove conoscenze, nuovi modelli di insegnamento, nuove forme di comunicazione) | Punti 2 per ognuna fino a un massimo di 10 p.   |

#### **PRECEDENZE:**

A parità di punteggio verrà preferito:

- il docente della classe o gruppi di alunni interessati
- il candidato più giovane di età

Laddove risulti possibile, **dovrà essere operata una rotazione** dei tutor rispetto agli incarichi affidati nell'anno scolastico 2007/08

### **SELEZIONE FACILITATORE E VALUTATORE:**

*Per l'accesso ai due incarichi si farà riferimento alla tabella predisposta per la Scuola Secondaria, ma sarà **INDISPENSABILE** il possesso della conoscenza avanzata dei programmi Word, Excell, Pdf, conoscenza da dichiarare e possibilmente da documentare*

Le attività si svolgeranno presso la sede dell'Istituto, in orario extrascolastico pomeridiano, nel periodo compreso tra **febbraio e giugno 2009**.

Al fine di procedere all'individuazione delle risorse umane necessarie, si invitano tutti gli interessati in possesso di idonei requisiti culturali e professionali a produrre domanda sull'apposito modulo disponibile presso la segreteria d'Istituto e sul sito web

<http://www.primocomprensivocopertino.it/>

La domanda dovrà essere **corredata di curriculum vitae, compilato in formato europeo**. Chi volesse candidarsi per più settori di riferimento dovrà compilare altrettanti moduli, allegando un solo curriculum, pena l'esclusione della domanda. È indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Progetto.

Le domande dovranno pervenire in Segreteria, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere, **entro e non oltre le ore 13.30 del giorno 29 gennaio 2009**. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. La busta contenente il modulo domanda e il curriculum vitae dovrà essere contrassegnata, all'esterno, con la dicitura **"Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor interno – Valutatore – Facilitatore"**.

Sulla base dei *curricula* pervenuti, il gruppo operativo del PON appronterà un elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti. Prima dell'inizio di ciascun progetto il Gruppo operativo di progetto provvederà alla selezione delle figure richieste, formulando esplicite motivazioni per le scelte effettuate. Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. L.vo 30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni.

La prestazione professionale sarà retribuita come sopra indicato per ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensiva anche di eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

### **COMPITI DEI TUTOR**

1. Curare il registro didattico e di presenza;
2. Accertare l'avvenuta compilazione della scheda dell'allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;

7. Predisporre , in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
8. Suggestire e proporre modalità per la gestione dell'attività e dei gruppi di alunni all'interno del percorso;
9. Raccogliere le necessità di mezzi e di risorse connesse con la gestione operativa;
10. Curare la realizzazione delle attività progettate e contribuisce alla risoluzione di problemi;
11. Contribuire a facilitare i processi di apprendimento degli allievi;
12. Partecipare alla valutazione e alla certificazione degli esiti formativi degli allievi;
13. Curare la compilazione di un diario di percorso, con osservazioni e note utili sul processo formativo del modulo.

### **Referente alla valutazione interna ed esterna**

Il Referente alla valutazione interna ed esterna avrà il compito di coordinare l'attuazione di verifiche intermedie e finali relative agli apprendimenti degli allievi e finalizzate ad accertarne l'accrescimento delle competenze raggiunto durante il percorso formativo. Le suddette modalità di verifica saranno rilevate attraverso la specifica sezione all'interno del sistema informativo "Programmazione 2007-2013". Lo stesso, inoltre, avrà il compito, a conclusione dei percorsi formativi di coordinare la certificazione per ciascun allievo. Anche in questo caso, inserendo tutte le informazioni nel sistema informativo sopraindicato.

### **Facilitatore del piano integrato degli interventi**

Tale figura avrà il compito di effettuare la raccolta e l'aggiornamento di tutta la documentazione necessaria. In particolare svolgerà la funzione di raccolta dei dati fisici necessari al monitoraggio utile alla definizione dello stato di avanzamento dell'azione, anche ai fini del suo finanziamento.

Copertino, 22 gennaio 2009

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Fernando Iurlaro